

**НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«РОСТОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ОБЩЕСТВЕННО ПОЛЕЗНЫЙ ФОНД
СОДЕЙСТВИЯ КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ»**

П Р И К А З

« 17 » 10 2022

№ 76/4

«Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников НКО «Фонд капитального ремонта»

В соответствии со ст. 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие Кодекс этики и служебного поведения работников некоммерческой организации «Ростовский областной общественно полезный фонд содействия капитальному ремонту» (далее – НКО «Фонд капитального ремонта») согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Начальнику сектора информационных технологий Калмыкову А.Н. разместить настоящий приказ на официальном сайте НКО «Фонд капитального ремонта» в разделе «Противодействие коррупции» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Главному специалисту (по кадровым вопросам) отдела правового обеспечения Барановой Е.Г. ознакомить всех работников НКО «Фонд капитального ремонта» с Кодексом этики и служебного поведения работников НКО «Фонд капитального ремонта» под подпись, а также проводить ознакомление всех вновь принимаемых работников до подписания трудового договора.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора



Д.О. Шереметьева





УТВЕРЖДАЮ
Врио директора НКО «Фонд капитального
ремонта»
_____ Д.О. Шереметьева

**Кодекс этики и служебного поведения
работников некоммерческой организации «Ростовский областной
общественно полезный фонд содействия капитальному ремонту»
(НКО «Фонд капитального ремонта»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий кодекс этики и служебного поведения работников НКО «Фонд капитального ремонта» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Кодекс представляет собой свод основных принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться работники НКО «Фонд капитального ремонта» при выполнении своих должностных обязанностей.

1.3. Целью Кодекса является установление этических норм и правил поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечение единых норм поведения работников, а также содействия укреплению авторитета НКО «Фонд капитального ремонта».

1.4. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих должностных обязанностей.

1.5. Каждый работник при приеме на работу обязан ознакомиться с положениями настоящего Кодекса под подпись.

1.6. Каждый работник Фонда обязан соблюдать в процессе своей трудовой деятельности положения настоящего Кодекса.

2. Основные принципы и правила служебного поведения работников Фонда

2.1. Деятельность Фонда и его работников основывается на следующих принципах профессиональной этики:

- 2.1.1. законность;
- 2.1.2. профессионализм;
- 2.1.3. независимость;
- 2.1.4. добросовестность;
- 2.1.5. конфиденциальность;
- 2.1.6. справедливость;
- 2.1.7. информационная открытость.

2.2. Принципы соблюдения настоящего Кодекса работниками Фонда являются основой их служебного поведения.

3. Основные правила служебного поведения работников Фонда

3.1. Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом, трудовым коллективом и гражданами, призваны:

3.1.1. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Фонда;

3.1.2. исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл деятельности Фонда и его работников;

3.1.3. осуществлять свою деятельность в соответствии с Уставом Фонда;

3.1.4. не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической или экономической целесообразности, либо по другим мотивам;

3.1.5. не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп или организаций;

3.1.6. исключать действия, связанные с влиянием каких - либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

3.1.7. соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

3.1.8. соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

Некоммерческая организация «Ростовский областной общественно полезный фонд

содействия капитальному ремонту»

3.1.9. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

3.1.10. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

3.1.11. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Фонда;

3.1.12. принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших случаев конфликтов интересов;

3.1.13. содействовать в создании условий для развития добросовестной конкурентной среды, обеспечивая объективность и прозрачность при размещении заказов на поставку товаров, выполнения работ, услуг;

3.1.14. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность структурных подразделений Фонда, должностных лиц при решении вопросов личного характера;

3.1.15. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности учреждения, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника учреждения;

3.1.16. соблюдать установленные в учреждении правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

3.1.17. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Фонда, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

3.1.18. работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность и (или) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

3.3. Работники обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Ростовской области, Устав Фонда, правила внутреннего распорядка и иные локально-нормативные акты Фонда.

3.4. Работники обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Некоммерческая организация «Ростовский областной общественно полезный фонд

содействия капитальному ремонту»

3.5. Работники при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3.6. Работники обязаны уведомлять директора Фонда, органы прокуратуры РФ или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена и проводится проверка, является должностной обязанностью каждого работника учреждения.

3.7. Работнику запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения, за исключением канцелярских и иных офисных принадлежностей с корпоративной символикой, сувенирной продукции стоимостью не более 3 (трех) тысяч рублей).

3.8. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в учреждении норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении благоприятного для эффективной работы морально - психологического климата.

3.10. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения работников учреждения к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

3.11. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3.12. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия

Некоммерческая организация «Ростовский областной общественно полезный фонд

содействия капитальному ремонту»

(бездействие) подчиненных работников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий (бездействия).

4. Этические правила служебного поведения работников Фонда

4.1. В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2. Во время исполнения должностных обязанностей работник обязан воздерживаться от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических и религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

4.3. Работник во время исполнения должностных обязанностей не имеет права:

а) злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, имеющим коррупционную направленность;

б) вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции и использовать нецензурные слова;

в) допускать личную заинтересованность;

г) использовать должностное положение вопреки законным интересам Фонда в целях получения материальной или личной выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

4.3. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с коллегами и гражданами.

Некоммерческая организация «Ростовский областной общественно полезный фонд

содействия капитальному ремонту»

4.4. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, придерживаться делового стиля одежды, иметь аккуратный вид. Рекомендуемый стиль одежды для мужчин: сорочка с воротником, галстук, пиджак (допускается рубашка - поло, пуловер неярких тонов). Женщинам не рекомендуется носить мини-юбки.

5. Ответственность за нарушение настоящего кодекса

5.1. Нарушение работником Фонда положений Кодекса влечет применение к работнику Фонда мер дисциплинарной ответственности и ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.


5.2. Соблюдение работниками настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по организационным
вопросам



подпись

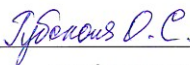


расшифровка подписи

Начальник отдела
правового обеспечения



подпись



расшифровка подписи